Приложение № 1
към заповед № РД - 636/04.08.2026 г.

О Б Я В А

военно формирование 32040 – Крумово организира изпълнението на обществена поръчка по реда на чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП и по реда на Приложение № 16 „Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки във Военновъздушните сили” към „Вътрешни правила за системата за финансово управление и контрол на Командването на Военновъздушните сили и Командването на рота „Военна полиция”, обявени със заповед № ФСД-127/06.11.2024 г. на командира на ВВС с предмет „Ремонт на хидравличен цилиндър и техническо обслужване на багер-товарач Volvo BL-71 във военно формирование 32040-Крумово”.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИКА

1. Вид на обществената поръчка - военно формирование 32040 – Крумово открива изпълнението на обществената поръчка (ОП) по чл. 20, ал. 4, т. 3 от Закона за обществените поръчки.

2. Предмет на поръчката – „Ремонт на хидравличен цилиндър и техническо обслужване на багер-товарач Volvo BL-71 във военно формирование 32040-Крумово”.

3. Място на изпълнение – военно формирование 32040-Крумово или ремонтен сервиз на избрания за изпълнител.

4. Финансовият лимит е в размер на до 3900,00 (три хиляди и деветстотин) евро с включен ДДС.

5. Количество:
– ремонт на хидравлична система – 1 (един) брой;
– смяна на разширителен съд на охладителна система – 1 (един) брой;
– смяна на филтри – 1 (един) комплект;
– смяна на ремъци – 1 (един) комплект;
– смяна на масло – 1 (един) брой.

6. Срок за подаване на офертите - до 14.08.2026 г.

7. Срок на валидност на офертите - не по-малък от 20 (двадесет) дни, считано от датата на крайния срок за подаване на офертите.

8. Срок за изпълнение – 40 (четиридесет) работни дни от дата на избора на изпълнител.

9. Критерий за избор на изпълнител на доставката **- „най-ниска цена” в евро** (за всяка отделна позиция)**.** В посочената цена следва да са включени всички присъщи разходи свързани с изпълнението на доставката.

10. Заплащане – след завършване на услугата, получаване на надлежно оформена фактура-оригинал и изготвяне на протокол за приемане на услугата.

11. Указания към кандидатите, относно формата и съдържанието на офертите:

11.1. Офертата трябва да съдържа:

- Административни сведения
- Коректно и точно попълнено ценово предложение.

В посочената цена следва да са включени всички присъщи разходи, свързани с изпълнението на ОП.

11.2. Офертата или ценовото предложение може да се подава на място, на ръка на представител от военното формирование, по факс, по пощата, с куриер и по e-mail: infrastructure@24ab.bg**.**

Адрес: п.к. 4112, с. Крумово, област Пловдив, военно формирование 32040.

11.3. Ако участникът изпрати офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите за тях са за сметка на участника. Рискът от забавяне или загубване на офертата в този случай са за сметка на участника.

11.4. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си или ценовото си предложение.

12. Възложителят подписва договор (при необходимост) с избрания участник за изпълнение на обществената поръчка.

13. Възложителя има право да направи проверка в електронната система на НАП за просрочени задължения на изпълнителя на ОП преди плащане и да извършва плащания (парични преводи), съгласно указанията на НАП (ако има такива).

За допълнителна информация, ще бъдем на разположение на тел. 032/906339 – капитан Малин Михайлов.