

Рег. № 3-5773/30.11.2017 г.  
Екз. единствен.

## ПОКАНА

за участие в обществена поръчка  
по реда на чл. 20, ал.5 от Закона за обществените поръчки

**1. Предмет на обществената поръчка:** “Ремонт на офис техника за покриване на техническите изисквания за хардуер и осигуряване на възможност за работа със софтуерни счетоводни програмни продукти “AC 2012\_SQL Server” и “AlgosSklad” във финансовите служби и звената за отчет на материалните и финансови ресурси във военните формирования от състава на ВВС” (“Ремонт на офис техника за покриване на техническите изисквания за хардуер във финансовите служби на военните формирования от състава на ВВС”).

**2. Описание на услугата по обществената поръчка:** ремонт на офис техника съгласно техническа спецификация (приложение №1 към настоящата покана).

**3. Място за изпълнение:** военно формирование 32040-Крумово.

**4. Срок на изпълнение** - до пет работни дни от датата на избор на фирма изпълнител, но не по-късно от 14.12.2017г.

**5. Прогнозна стойност** на обществената поръчка – в рамките на 500,00 лв. (петстотин лева) с включен ДДС.

**6. Условия за участие:**

6.1 Участниците да са юридически лица извършващи дейността по предмета на услугата.

6.2 Участниците могат да представят само една оферта и да предложат гаранционни срокове минимум 12 (дванадесет) месеца за резервни части за хардуер и минимум 6 (шест) месеца за консумативи от датата на приемо-предавателния протокол за удостоверяване и приемане на дейностите по изпълнението на услугата.

**7. Изисквания към офертата.**

7.1 Офертата да се представи в запечатан, непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата, като върху плика се посочва следната информация:

- адрес и име на получателя:

с. Крумово, област Пловдив, п. к. 4112, военно формирование 32040 - Крумово;

- името и адреса на фирмата - подател, лице за кореспонденция, телефон, GSM или факс;

- текст: „**Оферта на .....** (името на фирмата по регистрация) **..... за участие в обществена поръчка с предмет “Ремонт на офис техника за покриване на техническите изисквания за хардуер във финансовите служби на военните формирования от състава на ВВС”.**

7.2 До разглеждане, оценяване и класиране ще бъдат допуснати само оферти, които отговарят на изискванията, предвидени в тази документация.

7.3 Не се приема от Възложителя оферта, за която е налице едно от следните обстоятелства:

- представената оферта е постъпила в незапечатан плик или с нарушена цялост;

- представената оферта е постъпила след изтичане на крайния срок за подаване на офертите.

**8. Краен срок за подаване на офертите: до 16.00 ч. на 06.12.2017г.**

**9. Офертата трябва да съдържа:**

Приложеното към настоящата документация образец на **ценово предложение** (приложение №2).

Срокът на валидност на офертата да е не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на крайния срок за подаване на офертите.

Кандидатите могат да използват и собствени форми на ценово предложение, с наименования на изделията съгласно техните счетоводни данни.

С подаване на офертата кандидата заявява, че отговаря на изискванията за отсъствие на обстоятелства по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1 от Закона за обществените поръчки.

**10. Оценка и класиране на офертите:**

Изборът на изпълнител ще се осъществи по критерий “най-ниска цена” в лева с включен ДДС за изпълнение на предмета на обществената поръчка.

Посочените цени следва да включват всички разноски по извършване на услугата включително вложения труд, резервни части и транспортни разноски.

**Възложителят на обществена поръчка си запазва правото на базата на предложените цени, на промени в прогнозното количество на изделията посочени в техническата спецификация (приложение №1), с цел спазване на определения за поръчката финансов лимит.**

След избор на изпълнител на обществената поръчка същия се уведомява и се поканва за изпълнение на поръчката.

**10. Начин на плащане** - от финансовата служба на военно формирование 32040-Крумово, след извършване на услугата и получаването на следните документи:

- протокол за приемане на услугата;
- надлежно оформена фактура-оригинал, издадена от изпълнителя на ОП, на името на военно формирование 32040-Крумово.

Възложителят ще публикува поканата с приложенията към нея на сайта на военно формирование 32040 – [www.24ab.bg](http://www.24ab.bg).

Лица за контакт: капитан Георги Тропанков, капитан Ангел Камарски, телефон: 032 906394.

Приложения:

1. Техническа спецификация, от 1 (един) лист.

2. Образец на ценово предложение, от 2 (два) листа.

**ЗА КОМАНДИР НА ВОЕННО ФОРМИРОВАНИЕ 32040-КРУМОВО  
ЗАМЕСТНИК-КОМАНДИРЪТ НА ВОЕННО ФОРМИРОВАНИЕ 32040**

**ПОЛКОВНИК**

**/П/**

**ИВАН НИКОЛОВ**

\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017г.

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

по обществена поръчка с предмет “Ремонт на офис техника за покриване на техническите изисквания за хардуер във финансовите служби на военните формирования от състава на ВВС” във военно формирование 32040-Крумово

1. Дейностите по обществената поръчка включват ремонт на компютър персонален (по сл. книжка №19/2008г.).

Компютърът е от по-старо поколение - тип Pentium II с параметри: процесор 350MHz, твърд диск 4,3GB, RAM памет 64MB, без монитор в състава си.

За отремонтване на компютърът е необходимо смяна на старите модули и компоненти с нови, тъй като същите са от по-старо поколение, не се произвеждат и не се предлагат в търговската мрежа. При смяна на компонентите на компютъра не се включва монитор.

При ремонтът на компютъра може да се извършват следните дейности:

№	Описание на дейността	Мярка	Количество
1	Смяна на дънна платка с нова	бр.	1
2	Смяна на процесор, с охладител с нов	бр.	1
3	Смяна на RAM памет с нова	бр.	1
4	Смяна на твърд диск HDD с нов	бр.	1
5	Смяна на оптично устройство с ново	бр.	1
6	Смяна на захранване с ново	бр.	1
7	Смяна на кутия с нова	бр.	1
8	Смяна на клавиатура с нова	бр.	1
9	Смяна на мишка с нова	бр.	1

2. Поставените компоненти при ремонтът трябва да са нови, неупотребявани и да осигуряват работоспособност на компютърната конфигурация със следните минимални параметри:

- дънна платка - s.1151;
- процесор Intel, раб. честота не по-ниска от 2,9 GHz;
- RAM памет 4GB DDR4;
- твърд диск с минимален капацитет 500GB, SATA;
- оптично устройство DVD-RW SATA;
- захранване минимум 400W;
- кутия - тип „tower”;
- клавиатура USB;
- мишка USB.

3. Удостоверяване и приемане на дейностите по ремонта се извършва с двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на услугата подписан от представител/и на Изпълнителя и комисия от военното формирование, отразяващ извършените дейности.

4. Гаранционни срок за части, възли, детайли и елементи на техниката подменени от Изпълнителя, чрез доставка на нови – не по-малко от 12 /дванадесет/ месеца. Срокът тече от датата на подписване на двустранен протокол приемо-предавателен за приемане на услугата.

5. При извършване на дейностите транспортните разходи са за сметка на Изпълнителя.

6. Възложителят на обществена поръчка си запазва правото на базата на предложените цени, на промени в количеството на заявените ремонтни дейности, посочени в техническата спецификация, с цел спазване на определения за поръчката финансов лимит.

## ДО ВОЕННО ФОРМИРОВАНИЕ 32040-КРУМОВО

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

по обществена поръчка с предмет „Ремонт на офис техника за покриване на техническите изисквания за хардуер във финансовите служби на военните формирования от състава на ВВС” във военно формирование 32040-Крумово

ОТ .....

(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление: .....

....., ЕИК .....

телефон за контакт: .....

Аз, долуподписаният/та .....

в качеството си на ....., на .....

(представляващ)

(наименование на участника)

заявявам следното:

1. Желяя да участвам в процедурата за избор на изпълнител на услуга с предмет „Ремонт на офис техника за покриване на техническите изисквания за хардуер във финансовите служби на военните формирования от състава на ВВС” във военно формирование 32040-Крумово.

2. Приемам условията, обявени от Възложителя и се задължавам да ги спазвам при изпълнението на предмета на услугата.

3. Отправлям **Ценово предложение** по обществената поръчка както, както следва:

№ по ред	Изискване на Възложителя	Предложение на Изпълнителя				
	Ремонтни дейности, параметри	Наименование, модел на новите компоненти	Мяр-ка	Кол.	Ед. цена в лева с ДДС	Обща стойност в лева с ДДС
1	Смяна на дънна платка с нова - s.1151		бр.	1		
2	Смяна на процесор с нов – Intel, с раб. честота не по-ниска от 2,9 GHz, с охладител		бр.	1		
3	Смяна на RAM памет с нова - 4GB DDR4		бр.	1		

№ по ред	Изискване на Възложителя	Предложение на Изпълнителя				
	Ремонтни дейности, параметри	Наименование, модел на новите компоненти	Мяр-ка	Кол.	Ед. цена в лева с ДДС	Обща стойност в лева с ДДС
4	Смяна на твърд диск HDD с нов - с миним. капацитет 500GB, SATA		бр.	1		
5	Смяна на оптично устройство с ново - DWD-RW SATA		бр	1		
6	Смяна на захранване с ново - минимум 400W		бр	1		
7	Смяна на кутия с нова тип „tower”		бр	1		
8	Смяна на клавиатура с нова - USB		бр	1		
9	Смяна на мишка с нова USB		бр.	1		
	Обща сума в лева с ДДС:					

4. Предлагащите цени включват всички прилежащи разходи (труд, транспорт и други).

5. С настоящата оферта потвърждавам, че можем да извършим посочените дейности в срок до 14.12.2017г.

6. Съгласни сме, че при необходимост, Възложителят може да извърши промени в количество на ремонтните дейности посочени в техническата спецификация, с цел спазване на определения за поръчката финансов лимит.

7. Гаранционният срок на всички нови компоненти е ..... месеца, от датата на приемо-предавателния протокол за удостоверяване и приемане на дейностите по изпълнението на услугата.

8. Приемаме да бъдем обвързани с тази оферта в срок от 30 (тридесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

Дата :.....

Подпис и печат: .....

Име и фамилия:.....

(представляващ по регистрация или упълномощено лице)